



Prot. n.1520/Bil/C37b

Montepulciano, 19/03/2022

CIG: Z4335AB16D

ATTI
SITO WEB
SEZ. AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

DETERMINA A CONTRARRE N.27

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n.2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n.241 e ss.mm.ii. recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n.59, concernente "*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275, "*Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n.59*";
- VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n.488 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii. recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*";
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n.107 recante "*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*";





- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n.50 recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- CONSIDERATO** in particolare l’ Art.36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n.50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n.56 che prevede che “*le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di **importo inferiore a 40.000 euro**, mediante **affidamento diretto**, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*”;
- VISTO** il D. Lgs 25 maggio 2016, n.97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n.124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n.1097 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n.50 recante “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici*” e le successive Linee Guida dell’ANAC;
- VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n.56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n.129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- CONSIDERATO** in particolare l’ Art.44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);
- CONSIDERATO** in particolare l’ Art.4 c.4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese ivi previste”;



- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 90 del 24/01/2019 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019-2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n.24 del 02/11/2021 con la quale è stato approvato l’aggiornamento del P.T.O.F. per l’anno scolastico 2021-2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n.31 del 18/01/2022 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2022;
- VISTO** il Regolamento sulle Attività negoziali oltre i 10.000 € ai sensi dell’Art. 45 c.2 del D.I. 28 agosto 2018, n.129 deliberato dal Consiglio d’Istituto in data 17/12/2018;
- RILEVATA** la necessità di acquistare sollecitamente il servizio che si intende acquisire, senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n.56/2017);
- RILEVATO** altresì che, a causa della pandemia, era stato annullato lo stesso viaggio di istruzione che si intende acquisire con la presente determina, già precedentemente deliberato, e che, per tale motivo la Scuola beneficia di un apposito voucher presso la “Grifo Viaggi Srl” che intende utilizzare a copertura parziale dei servizi necessari;
- RILEVATO** infine che, pur essendo necessaria una integrazione del suddetto voucher, l’importo della spesa rimane comunque al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall’Art. 45 c.2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 *“determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture “superiore a 10.000,00 euro”*;
- RILEVATA** l’assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;

DETERMINA

L’affidamento diretto alla ditta “Grifo Viaggi Srl”, avente sede legale in Perugia (PG) - 06121 alla Via Marconi n.51/53, C.F. e P.I. 00501540546, per l’acquisto del servizio di organizzazione e gestione della settimana studio in Irlanda dall’ 8 al 15 aprile 2022, finalizzato ad ampliare e integrare le attività didattiche.



La fornitura dovrà essere resa successivamente all'accettazione dell'ordine da parte dell'operatore economico. L'operatore economico sarà chiamato a presentare tutta la necessaria documentazione, attestante il possesso dei requisiti di cui agli artt.80 e seguenti del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii, come condizione imprescindibile per il perfezionamento dell'acquisto. Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di verifica della regolarità dell'esecuzione e della conformità dei beni ricevuti, nonché previa presentazione di idonea fattura elettronica.

L'importo del compenso è determinato in €9.807,73 più iva al 10% pari a €127,27, per un totale onnicomprensivo di €9.935,00;

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale 2022, all'Attività A.5.1 - capitolo 3, conto 12, sottoconto 1, che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria. Verranno osservate le regole in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge n.136/2010 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'Art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene individuato, quale Responsabile del Procedimento, il Dirigente Scolastico Prof. Marco Mosconi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Marco Mosconi
(Firmato Digitalmente Tramite SIDI)

